

IEPIRKUMA LĪGUMS NR. POSSESSOR/2024/58
par SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” ēkas
Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā, telpu un teritorijas uzkopšanu

Rīgā

*Līguma parakstīšanas datums ir droša elektroniskā
paraksta un laika zīmoga datums*

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”, reģistrācijas Nr. 40003192154, juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV – 1887 (turpmāk – Pasūtītājs), kuru saskaņā ar 2024. gada 30. jūlija valdes lēmumu Nr. 56/225 “Par valdes pilnvarojumu” pārstāv valdes priekšsēdētājs Andris Gādmanis, no vienas puses un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Tauriņkrasti” reģistrācijas Nr. 40203144335, juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra iela 157, Rīga, LV-1013 (turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes loceklis Māris Zaņģis, no otras puses, (turpmāk – kopā Puses, vai katrs atsevišķi – Puse),

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkoto iepirkumu “SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” ēkas Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā, telpu un teritorijas uzkopšana” (POSSESSOR/2024/58) saskaņā ar kuru Izpildītāja piedāvājums tika atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja ēkas Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā, telpu, pieguļošās teritorijas un pagalma uzkopšanu, grīdu ģenerālo uzkopšanu, mīksto mēbeļu ķīmisko tīrīšanu, logu, durvju, fasādes elementu mazgāšanu, kā arī nodrošināt Pasūtītāju ar higiēnas precēm (turpmāk kopā – Pakalpojums).
- 1.2. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu savlaicīgi, kvalitatīvi un rūpīgi saskaņā ar Līguma noteikumiem, Izpildītāja iesniegto Tehnisko specifikāciju / Tehnisko piedāvājumu (1. pielikums), un Finanšu piedāvājumu (2. pielikums), vispārpieņemtiem profesionālās uzkopšanas standartiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.3. Pakalpojuma sniegšanas vieta – Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, Izpildītājam ir ierādīta un zināma.
- 1.4. Izpildītājs uzsāk Pakalpojuma sniegšanu ar **2024. gada 1. novembri un veic līdz 2025. gada 31. oktobrim**.
- 1.5. Pakalpojuma apjoms, tehniskās un kvalitātes prasības, Pakalpojuma sniegšanas nosacījumi un laiks ir noteikti Līguma 1. pielikumā “Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums”.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Kopējā līgumcena par atbilstoši Līguma noteikumiem sniegtu Pakalpojumu pilnā apmērā visā Līguma darbības laikā nepārsniedz **41'999,99 EUR** (*četrdesmit viens tūkstošis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro un 99 centi*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā.
- 2.2. Mēneša līgumcena par regulārajiem uzkopšanas pakalpojumiem, kas aprēķināta atbilstoši Līguma 2. pielikumam “Finanšu piedāvājums”, ir **2'098,34 EUR** (*divi tūkstoši deviņdesmit astoņi euro un 34 centi*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.3. Mēneša līgumcena par higiēnas preču piegādi, kas aprēķināta atbilstoši Līguma 2. pielikumam “Finanšu piedāvājums”, ir **180,20 EUR** (*viens simts astoņdesmit euro un 20 centi*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

- 2.4. Līgumcena par grīdu ģenerālo uzkopšanu un mīksto mēbeļu ķīmisko tīrīšanu atbilstoši Līguma 2. pielikumam “Finanšu piedāvājums”, ir **1’655 EUR** (*viens tūkstotis seši simti piecdesmit pieci euro*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.5. Līgumcena par logu un fasādes elementu mazgāšanu atbilstoši Līguma 2. pielikumam “Finanšu piedāvājums”, ir **1’387,50 EUR** (*viens tūkstotis trīs simti astoņdesmit septiņi euro un 50 centi*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.6. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par regulārajiem uzkopšanas pakalpojumiem un higiēnas precēm atbilstoši Līguma 2. pielikumam “Finanšu piedāvājums” katru mēnesi 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc Darba pieņemšanas un nodošanas akta (Līguma 3. pielikums) abpusējas parakstīšanas un rēķina par iepriekšējo mēnesi saņemšanas dienas.
- 2.7. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par grīdu ģenerālo uzkopšanu un mīksto mēbeļu ķīmisko tīrīšanu, logu un fasādes elementu mazgāšanu atbilstoši Līguma 2. pielikumam “Finanšu piedāvājums” 10 (*desmit*) darbdienu laikā pēc Darba pieņemšanas un nodošanas akta (Līguma 3. pielikums) abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 2.8. Pasūtītāja paredzamo būvdarbu laikā (piemēram, liftu nomaiņa, atsevišķu telpu kosmētiskais remonts) Līguma 2. pielikumā “Finanšu piedāvājums” norādītā ikmēneša cena par regulārajiem uzkopšanas pakalpojumiem var tikt paaugstināta ne vairāk kā par 15% (*piecpadsmit procentiem*).
- 2.9. Maksa par ikmēneša Pakalpojuma sniegšanu tiek samazināta, ja Pasūtītājs ir atteicies no Līguma 1. pielikumā “Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums” noteiktajiem pakalpojumiem vai no sarakstā norādīto ikmēneša higiēnas preču piegādes pilnībā vai daļēji, vai izbeidz Līgumu atbilstoši Līguma 6.4. punktā noteiktajam.
- 2.10. Pirms Līgumā noteikto maksājumu veikšanas, Pasūtītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pārbauda, vai pret Izpildītāju vai jebkuru no Izpildītāja patiesā labuma guvējiem, dalībniekiem, akcionāriem, valdes un/ vai padomes locekļiem, pilnvarotajiem pārstāvjiem, ir piemērotas starptautiskas vai nacionālās sankcijas vai būtiskas Eiropas Savienības dalībvalsts vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas sankcijas, kas ietekmē finanšu un kapitāla tirgus intereses. Saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām Pasūtītājam ir pienākums neveikt samaksu, ja pret Izpildītāju vai ar to saistīto personu noteiktās sankcijas ietekmē maksājumu. Samaksas pienākuma termiņu tecējums apstājas ar sankciju piemērošanas brīdī un tiek atjaunots ar Latvijas Republikas kompetento institūciju rīkojumu norādījumiem par sankciju atcelšanu.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Pasūtītājam ir tiesības:
 - 3.1.1. izvirzīt Izpildītājam pamatotas pretenzijas par Pakalpojuma neatbilstošu kvalitāti un citiem Pakalpojuma trūkumiem saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 3.1.2. nepieņemt Pakalpojumu un neveikt samaksu, ja konstatē, ka trūkumi nav novērsti atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem un Līguma noteikumiem;
 - 3.1.3. Līgumā noteiktajos gadījumos vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to rakstveidā informējot Izpildītāju.
 - 3.1.4. Līguma 6.4. punktā noteiktajā gadījumā samazināt maksu par ikmēneša Pakalpojuma sniegšanu atbilstoši nesniegtā Pakalpojuma apjomam;
 - 3.1.5. pieprasīt nekavējoties nomainīt jebkuru no Pakalpojuma sniegšanā iesaistītajām personām, norādot pamatojumu.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 3.2.1. Pakalpojuma sniegšanai nodrošināt Izpildītāja darbiniekus ar ūdeni un elektroenerģiju. Izdevumus par šajā Līguma punktā noteikto nodrošinājumu sedz Pasūtītājs;

- 3.2.2. ierādīt Izpildītājam aizslēdzamu telpu, kur Līguma darbības laikā Izpildītāja darbinieki varētu pārgērbties un atstāt personīgās mantas, kā arī glabāt darba inventāru un materiālus;
- 3.2.3. Pakalpojuma sniegšanai pēc Izpildītāja darbinieku saraksta saņemšanas izsniegt personalizētas caurlaides iekļūšanai Pasūtītāja telpās;
- 3.2.4. nodrošināt, lai Izpildītāja darbinieki varētu nekavēti un netraucēti sniegt Pakalpojumu;
- 3.2.5. nodrošināt Līgumā pilnvarotā pārstāvja pieejamību ar Pakalpojuma sniegšanu saistītu jautājumu risināšanā un pie Pakalpojuma ietvaros veiktā darba pieņemšanas un nodošanas;
- 3.2.6. informēt Izpildītāju par uzkopjamo platību tehnoloģiskajām īpatnībām, kas var būt par pamatu šo uzkopjamo platību bojāšanai.
- 3.3. Izpildītājs apņemas:
 - 3.3.1. sniegt Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 1. pielikumā "Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums" izvirzītajām prasībām un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, garantēt veiktā darba kvalitāti, nodrošināt Pakalpojuma sniegšanas kvalitātes kontroli ne retāk kā vienu reizi nedēļā un iesniegt Pakalpojuma kvalitātes kontroles aktu Pasūtītājam ne retāk kā reizi mēnesī;
 - 3.3.2. Pakalpojuma sniegšanai izmantot savus kvalificētus darbiniekus, profesionālo inventāru, tīrīšanas līdzekļus, higiēnas preces un uzkopšanas tehnoloģijas atbilstoši Līguma 1. pielikumā "Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums" izvirzītajām prasībām;
 - 3.3.3. pēc pirmajiem 6 (*sešiem*) Līguma darbības mēnešiem attiecībā uz regulāro telpu un teritorijas uzkopšanas pakalpojumu un katru reizi pēc papildus veiktajiem pakalpojumiem (grīdas segumu ģenerālā uzkopšana un mīksto mēbeļu, biroja krēslu ķīmiskā tīrīšana, logu mazgāšana) un Līguma darbības beigās iesniegt Pasūtītājam pārskatu, norādot izmantoto tīrīšanas līdzekļu nosaukumus un daudzumu. Attiecībā uz produktiem, kas nav minēti sākotnējā piedāvājumā, Izpildītājam ir pienākums iesniegt vajadzīgos pierādījumus par atbilstību Līguma 1. pielikumā "Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums" noteiktajām prasībām;
 - 3.3.4. nodrošināt Pasūtītāja pretenziju par Līguma izpildi un Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti savlaicīgu izskatīšanu;
 - 3.3.5. Pakalpojuma sniegšanas laikā nodrošināt Pasūtītāja informācijas un materiāli tehniskās bāzes drošību, konfidencialitātes ievērošanu un komercnoslēpumu neizpaušanu;
 - 3.3.6. Pakalpojuma sniegšanas laikā ievērot Latvijas Republikas spēkā esošo drošības tehnikas, darba aizsardzības, vides aizsardzības, valsts ugunsdrošības un citu normatīvo aktu, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti, prasības, kā arī saudzīgi izturēties pret Pasūtītāja mantu, uzņemoties pilnu atbildību par zaudējumiem, kas Pasūtītājam radušies Izpildītāja minēto prasību neievērošanas rezultātā, t.sk., pret Pasūtītāja mantu, kā arī ievērot Pasūtītāja izdotos noteikumus un instrukcijas ciktāl tie attiecas uz Izpildītāju;
 - 3.3.7. pirms fasādes elementu un logu mazgāšanas Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas saņemt normatīvajos aktos noteiktos saskaņojumus pacēlāja izmantošanai;
 - 3.3.8. nodrošināt Līguma 1. pielikumā "Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums" minēto darbu izpildes un personāla darbības organizāciju un kontroli, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties nomainīt jebkuru no Pakalpojuma sniegšanā iesaistītajām personām;
 - 3.3.9. nodrošināt, ka Izpildītājam visā Līguma darbības laikā ir spēkā esoša civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise ar kopējo atbildības limitu ne mazāku kā **100'000 EUR** (*simts tūkstoši euro*).

4. ATBILDĪBA

- 4.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto pienākumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 4.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (*nulle, komats, viena procenta*) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no kopējās mēneša līgumcenas. Pasūtītāja pienākums patstāvīgi aprēķināt līgumsodu un veikt tā samaksu bez atsevišķa Izpildītāja prasījuma.
- 4.3. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu:
 - 4.3.1. 0,1% (*nulle, komats, viena procenta*) apmērā no mēneša līgumcenas par katru telpu un teritorijas uzkopšanas Pakalpojuma sniegšanas neizpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no attiecīgās mēneša līgumcenas;
 - 4.3.2. 0,1% (*nulle, komats, viena procenta*) apmērā no mēneša līgumcenas par katru higiēnas preču piegādes kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no attiecīgās mēneša līgumcenas;
 - 4.3.3. 0,1% (*nulle, komats, viena procenta*) apmērā no līgumcenas par katru grīdu ģenerālās uzkopšanas un mīksto mēbeļu ķīmiskās tīrīšanas Pakalpojuma sniegšanas neizpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no attiecīgās līgumcenas;
 - 4.3.4. 0,1% (*nulle, komats, viena procenta*) apmērā no līgumcenas par katru fasādes un logu mazgāšanas Pakalpojuma sniegšanas neizpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (*desmit procentus*) no attiecīgās līgumcenas.
- 4.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no Līguma saistību pienācīgas izpildes un pienākuma atlīdzināt otrai Pusei tiešos zaudējumus.
- 4.5. Par Pakalpojuma nekvalitatīvu sniegšanu vai Pakalpojuma nesniegšanu kopumā Pasūtītājs, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi, sastāda aktu. Par Pakalpojuma nekvalitatīvu sniegšanu vai Pakalpojuma nesniegšanu kopumā Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu – 50 EUR (*piecdesmit euro*) apmērā. Pēc 2 (*diviem*) šādiem gadījumiem Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to rakstveidā informējot Izpildītāju.
- 4.6. Pasūtītāja mantas defektus vai bojājumus, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem 7 (*septiņu*) darbdienu laikā no akta saņemšanas dienas.
- 4.7. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt no Izpildītājam paredzētās atlīdzības nodarīto zaudējumu apmēru, ja tā darbības vai bezdarbības rezultātā ir nodarīti zaudējumi. Par konkrēto negadījumu sastādāms akts un rakstveidā informējams par to Izpildītājs.
- 4.8. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otrai pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.9. Puses apņemas nodrošināt konfidencialitāti un neizpaust trešajām personām informāciju attiecībā uz otras Puses darbību, klientiem un komercnoslēpumiem, kas tām kļuvusi zināma, izpildot Līgumu.
- 4.10. Puses ir atbildīgas par šī Līguma izpildes ietvaros nodoto Pušu pilnvaroto personu fizisko personas datu iegūšanas un nodošanas leģitimitāti, atbilstoši Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajiem aktiem. Puses apliecina un garantē, ka saņemtos otras Puses pilnvarotās personas fizisko personu datus, Puses apstrādās ievērojot visus piemērojamos normatīvos aktus saistībā ar personas datu apstrādi un tikai Līguma mērķa īstenošanai, Līgumā noteiktajā apjomā vai saistībā ar Līguma izpildi Pušu leģitīmo interešu nodrošināšanai. Puses apņemas iznīcināt otras Puses iesniegtos personas datus, tiklīdz izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt.
- 4.11. Līguma 3.3.5. punkta neievērošanas gadījumā Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot par to Izpildītājam paziņojumu. Šādā gadījumā

Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (*desmit procentu*) apmērā no Līguma 2.1. punktā norādītās kopējas līgumcenas.

- 4.12. Pasūtītājam bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod Pasūtītājam tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.

5. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, t.i., tādu apstākļu rezultātā, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
- 5.1.1. to darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un Puses to iestāšanos nevarēja iepriekš paredzēt;
- 5.1.2. tos izraisīja notikums, no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
- 5.1.3. notikums nav noticis Puses vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ;
- 5.1.4. notikums saistību izpildi padara ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu.
- 5.2. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime, kara darbība, epidēmija, dabas stihija un citi apstākļi, ja tie atbilst Līgumā minētajām pazīmēm.
- 5.3. Par nepārvaramas varas apstākļi nevar tikt atzīti apstākļi, kas neatbilst Līgumā minētajām pazīmēm.
- 5.4. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 5 (piecu) kalendāro dienu laikā par tiem rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību.
- 5.5. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk nekā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek izbeigts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums ir spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei, vai līdz brīdim, kad Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 6.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līgumā noteiktajos gadījumos un pēc Pušu rakstiskas vienošanās.
- 6.3. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma tikai šajā Līgumā un Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktos gadījumos.
- 6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atteikties no Līguma 1. pielikumā “Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums” noteiktajiem pakalpojumiem vai no sarakstā norādīto ikmēneša higiēnas preču piegādes pilnībā vai daļēji, vai izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība pēc konkrētā Pakalpojuma un/vai higiēnas precēm, par to rakstiski informējot Izpildītāju 1 (*vienu*) mēnesi iepriekš.
- 6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir konstatēta nepieciešamība veikt būtiskus grozījumus Līguma 1. pielikumā “Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums” un Pakalpojuma sniegšanas kārtībā, par to rakstiski informējot Izpildītāju 1 (*vienu*) mēnesi iepriekš.
- 6.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot Izpildītāju par to 5 (*piecas*) darbdienu iepriekš, ja:
- 6.6.1. Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs nav izpildījis Līguma nosacījumus vai izpildījis tos nekvalitatīvi, pievienojot attiecīgus pierādījumus;
- 6.6.2. Izpildītājs vēlas paaugstināt Pakalpojuma cenas;

- 6.6.3. ja Izpildītāja saimnieciskajā darbībā ir konstatēti Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu pārkāpumi, kā rezultātā apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība;
- 6.6.4. ja Līgumā Pasūtītāja ietvertu saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Pasūtītāja finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar Pasūtītāja reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā Pasūtītāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā;
- 6.6.5. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 6.7. Izpildītājam ir tiesības izbeigt Līgumu 1 (*vienu*) mēnesi iepriekš, rakstveidā par to paziņojot Pasūtītājam.
- 6.8. Ja Līgums tiek izbeigts Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10 % (*desmit procentu*) apmērā no Līguma 2.1. punktā norādītās kopējās līgumcenas.

7. CITI NOSACĪJUMI

- 7.1. Visi Līguma grozījumi, labojumi un papildinājumi noformējami rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Pusēm ir tiesības veikt darbības vienpusēji. Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Puses savstarpēji vienojoties ir tiesīgas veikt grozījumus Līgumā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu, ja tiek grozīts Līguma 1. pielikumā "Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums" noteiktais Pakalpojuma un vai higiēnas preču apjoms, kā arī, ja tiek veikti tehniski Līguma grozījumi, ar kuriem tiek precizēti Līguma nosacījumi, ja to interpretācija ir radījusi vai var radīt neviennozīmīgu Līguma nosacījumu iztulkošanu.
- 7.3. Līgumu regulē Latvijas Republikas normatīvie akti. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.4. Visus strīdus un nesaskaņas, kas rodas izpildot Līgumu, Puses risina sarunu vai vienošanās ceļā, rakstveidā piesakot pretenzijas un prasījumus. Puses vienojas, ka visas pretenzijas tiek izskatītas 7 (*septiņu*) kalendāro dienu laikā no to iesniegšanas dienas.
- 7.5. Ja strīdus un nesaskaņas neizdodas atrisināt sarunu vai vienošanās ceļā, tas tiks dots izskatīšanai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.
- 7.6. Beidzoties Līguma termiņam, Izpildītājam ir pienākums nodot visus ar Pakalpojuma sniegšanu saistītos materiālus, t.sk. Līguma 3.2.3. punktā norādītās caurlaides, dokumentāciju un informāciju Pasūtītājam.
- 7.7. Pasūtītājs pilnvaro Administratīvā departamenta saimniecības pārzini Andri Timmu, tālrunis 29468638, e-pasts: andris.timma@possessor.gov.lv risināt visus jautājumus, kas radušies Pakalpojuma sniegšanas laikā, kā arī no Pasūtītāja puses veikt Pakalpojuma sniegšanas kvalitātes kontroli un sagatavot ikmēneša Darba pieņemšanas nodošanas aktus atbilstoši Līguma 3. pielikumam, kā arī aktus par Pakalpojuma nepienācīgu sniegšanu u.c.
- 7.8. Izpildītājs pilnvaro valdes locekli Māri Zaņģi, tālrunis 29243392, e-pasts: info@taurinkrasti.lv risināt visus jautājumus, kas radušies Pakalpojuma sniegšanas laikā, kā arī no Izpildītāja puses veikt Pakalpojuma sniegšanas kvalitātes kontroli.
- 7.9. Par Līguma 7.7. punktā un 7.8. punktā minēto kontaktpersonu nomaiņu vai informācijas, kura ir būtiska Līguma izpildei, t.sk. būtisko rekvizītu (juridiskais statuss, atrašanās vieta

u.c.) maiņu Puse nekavējoties informē otru Pusi rakstveidā, nodrošinot tās saņemšanas apliecinājumu. Šādos apstākļos atsevišķi Līguma grozījumi nav nepieciešami.

- 7.10. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām Līguma izpildē, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā radušies otrai Pusei.
- 7.11. Puses apliecina, ka tām ir attiecīgas pilnvaras, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības, kā arī iespējas veikt Līgumā noteikto pienākumu izpildi.
- 7.12. Visi paziņojumi saistībā ar Līgumu izdarāmi rakstiski un nosūtāmi otrai Pusei uz eAdresi, Līgumā norādīto e-pasta adresi vai pa pastu. Elektroniskām vēstulēm jābūt parakstītām ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. E-pasta paziņojumi, kas nosūtīti uz Līguma atbildīgo personu e-pasta adresēm, domāti vienīgi saziņas ērtībai un nav uzskatāmi par pienācīgi veiktu oficiālu paziņojumu, izņemot, kad sarakstei tiek izmantotas Līguma atbildīgo personu e-pasta adreses.
- 7.13. Līgums ar pielikumiem sagatavots un parakstīts Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja Līgums tiek parakstīts elektroniski, tas, pēc abpusējas parakstīšanas, glabājas pie katras Puses elektroniskā dokumenta formā.
- 7.14. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļa pievienoti šādi pielikumi:
1. pielikums – Tehniskā specifikācija / Tehniskais piedāvājums;
 2. pielikums – Finanšu piedāvājums;
 3. pielikums – Darba nodošanas un pieņemšanas akts.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PĀRSTĀJU PARAKSTI

Pasūtītājs:	Izpildītājs:
<p>SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” Reģistrācijas numurs: 40003192154 PVN reģ. Nr. LV40003192154 Juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra ielā 31, Rīgā, LV –1887, Latvija e-pasts: pasts@possessor.gov.lv Norēķinu rekvizīti: Banka: “Citadele banka” AS SWIFT kods: PARXLV22 Konta Nr.: LV07PARX0003805160002 Banka: “Swedbank” AS SWIFT kods: HABALV22 Konta Nr.: LV17HABA0551032309150</p> <p>Valdes priekšsēdētājs Andris Gādmanis*</p>	<p>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Tauriņkrasti” Reģistrācijas numurs: 40203144335 PVN reģ. Nr. 40203144335 Juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 157, Rīga, LV-1013 e-pasts: info@taurinkrasti.lv Norēķinu rekvizīti: Banka: “Swedbank” AS SWIFT kods: HABALV22 Konta Nr.: LV10HABA0551045095040</p> <p>Valdes loceklis Māris Zaņģis*</p>

Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

*Līgums parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums